

72.«Рациональная организация рабочих мест»

Описание: Цель учебного курса — на базе знаний об:

- отечественных принципах научной организации труда (НОТ) и
- системе «5С» японского теоретика и практика организации производства Каору Исикавы

научить внедрять на предприятии систему наведения порядка, чистоты, укрепления дисциплины и создания безопасных условий труда с участием всего персонала.

Развиваемые компетенции: Решение проблем; Оказание влияния; Общение; Гибкость / адаптивность; Навыки устного общения; Надежность; Умение убеждать.

Структура курса: Курс содержит 7 глав, в которые вошли 23 лекции, 32 практикума и 123 вопроса для самопроверки.

Рекомендуемое время изучения: 35 часов.

Целевая аудитория: Данный курс рассчитан на начальников отделов, начальников цехов, менеджеров, специалистов.

Авторы курса: Воронова Л.В., Сизикова В.А.

Содержание

Глава 1. Подготовка к внедрению системы «5С»

Лекции	Суть подготовки к внедрению системы «5С» Методика подготовки к внедрению системы «5С» Система «5С» — пять шагов поддержания порядка Эффективность системы «5С» Область применения системы «5С»
Практикум	Измерение порядка в офисе Измерение порядка в цехе Определение целей наведения порядка План работы группы по внедрению системы «5С»
Тесты	20 вопросов для самопроверки

Глава 2. (1С) Сортировка

Лекции	Суть сортировки Методика сортировки Места, требующие особого внимания
Практикум	Конспект для занятия с работниками Классификатор предметов Составление списков предметов Технология удаления ненужного Основные объекты внимания Положение о проведении инспекций Контрольный листок Фотосъемка рабочих мест
Тесты	12 вопросов для самопроверки

Глава 3. (2С) Свои места для всего

Лекции	Суть нахождения своего места для всего Методика нахождения своих мест для всего Что надо помнить при размещении предметов
Практикум	Конспект для занятия с работниками Технология нахождения своего места для всего Основные объекты внимания Контрольный листок Примеры рационального размещения
Тесты	26 вопросов для самопроверки

Глава 4. (3С) Содержание в чистоте

Лекции	Суть содержания в чистоте Уборка рабочего места и оборудования Проверка и устранение неисправностей
Практикум	Конспект для занятия с работниками Вариант развертывания работ по уборке-проверке в цехе Основные объекты внимания Акции «Носовой платок», «Трехминутка», «Пятиминутка» Контрольный листок Карта распределения обязанностей

	Примеры уборки и проверки
Тесты	12 вопросов для самопроверки
Глава 5. (4С) Стандартизация норм и правил	
Лекции	Суть стандартизации норм и правил Выявление отклонений с помощью средств визуализации Средства визуального управления
Практикум	Конспект для занятия с работниками Основные объекты внимания Примеры обеспечения визуального контроля
Тесты	12 вопросов для самопроверки
Глава 6. (5С) Самодисциплина и совершенствование	
Лекции	Суть культивирования самодисциплины и совершенствования Дисциплина — это правильные привычки Совершенствование и стандартизация контрольных операций
Практикум	Примеры воспитания дисциплинированного поведения
Тесты	10 вопросов для самопроверки
Глава 7. Внедрение системы «5С»	
Лекции	Принципы системы «5С» и методологические подходы к ее внедрению Система «5С» — метод организационного развития всего персонала фирмы Сроки внедрения системы «5С»
Практикум	Опыт Группы компаний «Статус» Опыт ОАО «Пекарь» Использование «5С» на заводе пресс-форм «5С» в компании Daiwa Jitsugyo
Тесты	31 вопрос для самопроверки