

51.«Технологии принятия решений: Проект»

Описание: Курс «Технологии принятия решений: Проект» относится к классу инструментальных средств поддержки принятия решений, решает две основные задачи:

Задача 1. Курс оказывает поддержку в комплексном принятии решений при ведении проектов. Этапы принятия решений содержат как традиционное видение на принятие решений в типовых ситуациях ведения проектов, так и альтернативные творческие подходы, которые позволяют принимать уникальные высокоэффективные решения по отношению к конкретным проектам. По завершении работы с курсом менеджер получает комплексное видение мер, которые должны быть приняты для эффективного ведения проекта.

При работе с курсом будут восполнены имеющиеся у сотрудника пробелы в знании типовых решений, принимаемых при ведении проектов, и уже на этой основе сотрудник получает инструкции по принятию уникальных для конкретного проекта высокоэффективных решений.

Курс не требует специальной предварительной подготовки, написан понятным языком, прост в использовании.

Задача 2. Обучение процессу принятия комплексных решений. Воспользовавшись несколько раз помощью курса для ведения проектов, сотрудник получает навык и может впредь действовать самостоятельно.

Развиваемые компетенции: Решение проблем; Нацеленность на результат; Командная работа; Оказание влияния; Лидерство; Коммерческая ориентация; Гибкость / адаптивность; Навыки устного общения; Нацеленность на внутренних клиентов; Надежность; Организованность; Умение убеждать; Знание бизнеса; Инициативность; Постановка задач и контроль над выполнением; Оценка работы и поощрение; Навыки делегирования; Мнение и принятие решений; Планирование и организация; Отношение к работе; Качество работы; Аналитические навыки.

Структура курса: Курс содержит лекционную часть, практическую и тесты для самопроверки.

Рекомендуемое время изучения: 10 часов.

Целевая аудитория: Курс будет полезен для менеджеров среднего звена.

Автор курса: Балыков О.А.

Содержание

Лекции

1. Проект. Определение цели
 - 1а. Введение в проблему
 - 1б. Цель проекта
 - 1в. Соображения эксперта
2. Взаимоотношения с хозяином проекта
 - 2а. Согласование целей
 - 2б. Ресурсы
 - 2в. Полезные советы
3. План
 - 3а. Структура и детализация
 - 3б. Корректировка и комментарии
 - 3в. Соображения по теме
4. Исполнение проекта
 - 4а. Порядок исполнения
 - 4б. Делегирование полномочий
 - 4в. Практические советы
5. Привлечь людей в проект
 - 5а. Заинтересуйте людей
 - 5б. Активная атмосфера проекта
 - 5в. Вам в помощь
6. Предъявление проекта
 - 6а. Увязать различные задачи
 - 6б. Контрольные списки. Репетиция
 - 6в. Заметки эксперта

Практикум

1. Цели ситуации
 - 1а. Восприятие феномена
 - 1б. Цель ситуации
 - 1в. Пример
2. Описание рабочей ситуации
 - 2а. Содержание процедуры
 - 2б. Техника описания
 - 2в. Пример описания
3. Определение главных компонентов. Характеристики
 - 3а. Главные компоненты
 - 3б. Характеристики компонентов
 - 3в. Пример
4. Выявление ключевых взаимодействий
 - 4а. Проблемы на поле компонентов
 - 4б. Ключевые и неключевые...
 - 4в. Пример
5. Решение ключевых проблем
 - 5а. Скитсерфинг проблемы

- 5б. Принятие решения
- 5в. Пример
- 6. Программа воплощения решения
 - 6а. Если ключевая проблема не была решена
 - 6б. Программа действий
 - 6в. Пример

Тесты

60 вопросов для самопроверки